



CENTRE DE SERVICES INTERPHARMEUTIQUES POUR LA BELGIQUE - ASBL
CENTRUM VOOR INTERFARMACEUTISCHE DIENSTEN IN BELGIË - VZW

C.I.B. a.s.b.l. / v.z.w.

"Centrum voor Interfarmaceutische Diensten in België" V.Z.W.

"Centre de Services Interpharmaceutiques pour la Belgique" A.S.B.L.

Vereniging zonder winst oogmerken

Association sans but lucratif

Ondernemingsnummer - Numéro d'entreprise : 0407.770.479

Regus Braine l'Alleud Boulevard de France, 9 Bât A – 1420 Braine l'Alleud

Goedgekeurde Statuten (februari 2016)

Door de rechtspersonen en/of natuurlijke personen die met deze statuten zullen instemmen en de hierna volgende voorwaarden zullen vervullen, worden de statuten van de bestaande Vereniging Zonder Winst oogmerken aangepast zodat ze beantwoorden op de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, en aan de onderhavige statuten.

Benaming

Artikel 1.

Deze benaming betekent in het Nederlands "Centrum voor Interfarmaceutische Diensten in België" en in het Frans: "Centre de Services Interpharmaceutiques pour la Belgique".

De vereniging zal de afgekorte benaming "C.I.B. a.s.b.l. / v.z.w." dragen.

Zetel

Artikel 2.

De zetel van de vereniging wordt gevestigd in België.

De zetel is gevestigd te Braine l'Alleud (1420), Boulevard de France 9 Bât A.

Deze kan door een beslissing van de Raad van Bestuur.

Doel

Artikel 3.

De vereniging heeft tot doel: het verzamelen, bestuderen, verwerken en verspreiden van handelsinformatie, statistische gegevens en vorming uitsluitend bestemd voor de leden van de vereniging. De vereniging is een ontmoetings- en uitwisselingsplatform met als doel elke vorm van informatie, studies, documentatie en vorming op het gebied van farmaca en gezondheid te collecteren, op te stellen, te bestuderen, te verspreiden en te promoten.

Duur

Artikel 4.

De vereniging wordt voor onbepaalde duur opgericht.

Samenstelling van de vereniging

Artikel 5.

De vereniging is samengesteld uit effectieve leden en toegetreden leden.

- De effectieve leden bestaan uit de fabrikanten van farmaceutische producten en de invoerders en de concessiehouders van farmaceutische producten. Daarnaast mogen zich aansluiten als effectief lid de bedrijven die gezondheidsproducten op de markt brengen.

Enkel de effectieve leden zijn stemgerechtigd. Het minimum aantal effectieve leden kan niet lager zijn dan drie. De toegetreden leden bestaan uit de gewone leden en ereleden.

- De gewone leden kunnen bestaan uit dienstverlenende firma's zoals de verdelers van en de groothandelaars in farmaceutische producten, de uitgevers- en productiemaatschappijen van media voor de geneeskundige beroepen en meer algemeen elk bedrijf, die een dienstverlenende activiteit uitoefent in de farmaceutische sector.
- De ereleden worden bij eenvoudige meerderheid door de algemene vergadering benoemd op voorstel van de Raad van Bestuur. Zij worden gekozen uit de oud-leden, uit de personen die de vereniging diensten hebben bewezen of die een belangrijke rol gespeeld hebben in de ontwikkeling van de geneesmiddelenindustrie. Conform artikel 2 ter, dienen de verplichtingen van de toegetreden leden expliciet vermeld te:

Artikel 6.

Alle kandidaat-leden, zowel effectief als gewoon lid, zullen hun toetreden schriftelijk aanvragen aan de Raad van Bestuur via het secretariaat van de vereniging. De nieuwe leden worden toegelaten door beslissing van de Raad van Bestuur, genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige bestuurders.

Artikel 7.

De toelating van een lid tot de vereniging, verbindt dit lid van rechtswege tot de aanvaarding van de statuten, de beslissingen van de v.z.w. en tot het tijdig betalen van de lidgelden en andere financiële verplichtingen.

Artikel 8.

Elk effectief en toegetreden lid kan de vereniging verlaten.

Hij/zij dient daarvoor, voor het einde van een burgerlijk jaar, een aangetekende brief naar de zetel van de CIB te sturen. De opzegtermijn bedraagt ten minste drie maanden.

De uitsluiting van een effectief of een toegetreden lid van de vereniging kan besloten worden, na zijn/haar uitleg te hebben aanhoort. De uitsluiting kan gebeuren wegens het niet betalen van een bijdrage of om andere zwaarwichtige redenen. De beslissing tot uitsluiting moet door de algemene vergadering genomen worden met een twee derde meerderheid.

Elk ontslagnemend of uitgesloten lid, zowel effectief lid als gewoon lid, moet zijn bijdrageverplichtingen vervullen, alsook zijn verplichting nakomen tot het verstrekken van handelsinlichtingen en statistische gegevens tot aan het einde van het burgerlijk jaar tijdens hetwelk het lid ophoudt lid te zijn van de vereniging, en het heeft geen enkel recht op haar vermogen.

Artikel 8bis.

De Raad van Bestuur houdt op de sociale zetel van de vereniging een register van de effectieve leden bij.

Artikel 8ter.

Elk lid mag, op de zetel van de vereniging, het register van de leden, alsook de procesverbalen en beslissingen van de algemene vergadering, van de Raad van Bestuur of van elke mandataris handelend binnen of voor rekening van de vereniging inkijken en zo ook alle boekhoudkundige documenten.

Behalve wetswijziging, moet de aanvraag voorafgaandelijk schriftelijk aan de voorzitter van de Raad van Bestuur gericht worden en precies vermelden tot welk document of documenten het lid toegang wenst te krijgen.

Beide partijen komen een datum overeen op dewelke het lid kennis mag nemen van de gewenste documenten, deze datum moet zich binnen een termijn van één kalendermaand bevinden vertrekkend van de ontvangstdatum van de aanvraag door de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Bijdragen en geldmiddelen van de vereniging

Artikel 9.

De algemene vergadering bepaalt elk jaar op voorstel van de Raad van Bestuur de bijdrage van de effectieve leden en de bijdrage van de gewone leden.

De ereleden zijn vrijgesteld van elke storting en van elke prestatie in natura.

Op voorstel van ieder effectief lid kan de bijdrage herzien worden. Een voorstel tot herziening van de bijdrage moet ter aanvaarding voorgelegd worden aan de algemene vergadering (gewone of uitzonderlijke).

Artikel 10.

De geldmiddelen van de vereniging zijn jaarlijks samengesteld uit:

1° de bijdragen die door de effectieve en gewone leden volgens de bepalingen van de statuten betaald worden;

2° de facturering van de werken en diensten die aan de leden geleverd worden;

3° de diverse subsidies die haar kunnen toegekend worden.

De geldmiddelen van de vereniging mogen alleen ten behoeve van de vereniging zelf aangewend worden. Er wordt een boekhouding van de ontvangsten en uitgaven bijgehouden.

Algemene vergadering

Artikel 11.

Het geheel van de effectieve leden vormt de algemene vergadering.

De algemene vergadering komt elk jaar bijeen of telkens wanneer het belang van de vereniging dit vereist, na schriftelijke bijeenroeping door de Raad van Bestuur of door haar voorzitter. Zij kan bovendien uitzonderlijk bijeengeroepen worden ofwel door de Raad van Bestuur ofwel op schriftelijk verzoek aan de Raad van Bestuur door één vijfde van de effectieve leden.

Enkel de effectieve leden hebben stemrecht. Toegetroden leden worden uitgenodigd met raadgevende stem.

Artikel 12.

De bijeenroepingen tot de algemene vergadering bevatten de agenda en moeten ten minste veertien kalenderdagen vóór de datum van de vergadering schriftelijk, via elektronische post of aangetekend schrijven, verstuurd worden.

De agenda wordt bepaald door de Raad van Bestuur. Er worden alleen voorstellen in opgenomen die uitgaan van het directiecomité of voorstellen die haar zeven dagen voor de algemene vergadering meegedeeld worden en voorzien zijn van de handtekening van een aantal effectieve leden gelijk aan een twintigste van de jaarlijkse ledenlijst.

Artikel 13.

De vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur of, bij diens afwezigheid, door één van de ondervoorzitters, waarbij voorrang wordt verleend aan de oudste in functie, of door een lid dat door de Raad van Bestuur wordt aangewezen.

Er wordt een aanwezigheidslijst opgesteld die door de aanwezige effectieve leden wordt ondertekend en voor echt verklaard door de voorzitter of de secretaris.

De effectieve leden kunnen elk voor zich een natuurlijk persoon, die de hoedanigheid van afgevaardigde bezit aanwijzen om hen geldig te vertegenwoordigen. Zij zullen een vervanger kunnen aanwijzen.

Het ligt voor de hand dat een effectief lid zich slechts zal kunnen laten vertegenwoordigen door een lid met dezelfde hoedanigheid.

Artikel 14.

Elk effectief lid is stemgerechtigd en heeft zoveel bijkomende stemmen als de, tot dat doel, geschreven volmachten die het van andere effectieve leden bezit.

De gewone leden en de ereleden nemen aan de algemene vergadering met adviserende stem deel.

Artikel 15.

De algemene vergadering aanhoort het verslag van de Raad van Bestuur omtrent haar beheer en omtrent de algemene en financiële situatie van de vereniging.

Zij wijzigt de statuten, betuigt haar instemming met de, door de penningmeester, opgestelde rekeningen en budgetten, benoemt en ontslaat de leden van de Raad van Bestuur, hernieuwt, in voorkomend geval, de mandaten van de leden van de Raad van Bestuur, verleent kwijting aan de bestuurders, ontslaat een lid, beslist over alle gevallen waarin de statuten dat vereisen en over alle vragen die haar door de Raad van Bestuur voorgelegd worden, en ontbindt de vereniging.

De beslissingen worden genomen door de vergadering, bij eenvoudige meerderheid van stemmen, welke ook het aantal aanwezige effectieve leden moge zijn onder voorbehoud van de hierna vermelde uitzonderingen:

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen over de wijzigingen van de statuten indien het voorwerp van die wijzigingen speciaal in de bijeenroeping tot de vergadering vermeld wordt en indien op de vergadering de twee derde van de effectieve leden aanwezig is of vertegenwoordigd is. Geen enkele wijziging kan aangenomen worden, zonder een twee derde meerderheid.

Nochtans, indien de wijziging betrekking heeft op één of meer van de doelstellingen waarvoor de vereniging tot stand kwam, zal zij slechts geldig kunnen zijn indien zij goedgekeurd wordt met een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van aanwezige leden of van hun vertegenwoordigers.

Indien twee derde van de effectieve leden niet aanwezig is of vertegenwoordigd wordt in de eerste vergadering, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden, die, onafhankelijk van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden, geldig zal kunnen beslissen en de wijzigingen goedkeuren aan de in de twee vorige alinea's voorziene meerderheden. Deze tweede vergadering mag niet eerder dan vijftien kalenderdagen de algemene statutaire vergadering na de eerste worden gehouden.

Artikel 16.

De beraadslagingen van de algemene vergadering worden vastgelegd in notulen die door de voorzitter van de vergadering en de secretaris ondertekend worden.

De kopieën van of uittreksels uit deze notulen worden ondertekend door de voorzitter van de Raad van Bestuur of door twee effectieve leden.

De genomen beslissingen worden overgeschreven in een register dat ter beschikking gehouden wordt van de leden of derden.

Elk lid kan deze notulen raadplegen op de zetel van de vereniging.

Elke derde persoon die een rechtmatig belang kan bewijzen, mag, per aangetekend schrijven gericht aan de voorzitter van de Raad van Bestuur, een kopie van de notulen getekend door de voorzitter en een andere bestuurder aanvragen.

De algemene statutaire vergadering, wordt jaarlijks gedurende de laatste week van februari gehouden.

Administratie van de vereniging

Artikel 17.

De vereniging wordt beheerd door een Raad van Bestuur van ten minste drie en ten hoogste twaalf leden, waaronder waaronder de eventuele afgevaardigden van de ereleden (minimum twee voor minstens 5 leden), die als volgt samengesteld is:

- Drie tot twaalf leden die als mandatarissen van de effectieve leden verkozen worden door de algemene vergadering.
- Waaronder de eventuele afgevaardigden van de ereleden die door de algemene vergadering verkozen wordt.

De Raad van Bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Die twee laatste functies kunnen door één persoon gecumuleerd worden.

Artikel 18.

De leden van de Raad van Bestuur worden gekozen door de algemene vergadering voor een periode van een jaar. Zij zijn herkiesbaar.

Hun kandidatuur voor een herverkiezing kan echter maar in overweging genomen worden door de algemene vergadering indien zij in het kader van hun voorbije mandaat op ten minste één derde van de vergaderingen van de Raad van Bestuur aanwezig waren.

Artikel 19.

Als ze de mandatarissen van de effectieve leden als leden van de Raad van Bestuur verkiest, verkiest de algemene vergadering voor elk van hen een plaatsvervangend lid, op voorwaarde dat er een lid zich kandidaat stelt.

De plaatsvervangende leden van de Raad van Bestuur worden ook voor een periode van één jaar verkozen. Ze zijn herkiesbaar.

Het plaatsvervangende lid van de Raad van Bestuur zetelt in de Raad van Bestuur met adviserende stem. Hij zal echter stemgerechtigd zijn telkens het effectieve lid van wie hij plaatsvervanger is niet zal kunnen zetelen, hetzij tijdelijk, hetzij definitief, bij ontslagneming, ontheffing of overlijden van een effectieve lid.

Het plaatsvervangende lid van de Raad van Bestuur zetelt niet in het directiecomité.

Artikel 20.

De bestuurders en plaatsvervangende bestuurders kunnen altijd ontheven worden door de algemene vergadering.

Een bestuurslid kan ontslag nemen per aangetekend schrijven gericht aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. Zijn/haar ontslag zal slechts effectief worden wanneer een vervanger werd aangeduid.

Artikel 21.

De Raad van Bestuur kan zijn bevoegdheden gedeeltelijk maar niet volledig aan een directiecomité overdragen waarvan de functies en bevoegdheden door de Raad van Bestuur vastgesteld zullen worden.

De leden met bevoegdheden kunnen hun ontslag indienen bij de Raad van Bestuur en de Raad van Bestuur kan te allen tijde een functie ontnemen.

Het directiecomité wordt gekozen door de Raad van Bestuur.

Het directiecomité is samengesteld uit ten minste drie en ten hoogste tien leden die als volgt verdeeld worden:

- de voorzitter en één ondervoorzitter van de Raad van Bestuur die respectievelijk voorzitter en ondervoorzitter van het directiecomité zullen zijn. Bevoegdheid: vergaderingen leiden, betalingen controleren.
- de secretaris en de penningmeester van de Raad van Bestuur die van rechtswege deel uitmaken van het directiecomité. Bevoegdheid: betalingen controleren.
- de secretaris-generaal of de Managing Director, gesteld dat de Raad van Bestuur iemand voor die functie benoemd heeft. Bevoegdheid: dagelijks beheren van de vereniging, lopende zaken beheren en controleren.
- als het geval zich voordoet zal het directiecomité aangevuld worden door maximum vier leden die onder de bestuurders van de Raad van Bestuur als mandatarissen van de effectieve leden gekozen worden.

Met uitzondering van de secretaris-generaal of de Managing Director zullen al de leden van het directiecomité vertegenwoordigers van de effectieve leden van de vereniging moeten zijn.

De leden van het directiecomité zullen voor één jaar benoemd worden en hun mandaat is hernieuwbaar.

De beslissingen van het directiecomité worden als college genomen bij meerderheid van de aanwezige leden, bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend.

Als er om welke reden ook, een vacature ontstaat in het directiecomité, of als het aantal leden kleiner is dan het vereiste minimum, voorziet de Raad van Bestuur in de vervanging of de nodige toevoeging.

Artikel 22.

De Raad van Bestuur kan een secretaris-generaal of een Managing Director benoemen die kan gekozen worden uit personen die geen lid zijn van de vereniging. Hij kan eventueel bezoldigd worden.

Als dit het geval is wordt zijn salaris door het directiecomité vastgesteld.

De secretaris-generaal of de Managing Director (bij) woont de Raad van Bestuur bij en maakt deel uit van het directiecomité.

De secretaris-generaal of de Managing Director is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vereniging binnen de beperkingen van zijn mandaat, dat hem toevertrouwd werd door de Raad van Bestuur.

Artikel 23.

De functies van lid van de Raad van Bestuur en van lid van het directiecomité worden zonder bezoldiging uitgeoefend, met uitzondering van de secretaris-generaal of Managing Director.

Artikel 24.

De Raad van Bestuur vergadert na bijeenroeping door haar voorzitter, door één van de ondervoorzitters of door de helft van haar leden, zo dikwijls als het belang van de vereniging dit vereist, en ten minste één keer per kalendersemester.

Bij ontstentenis van de voorzitter of van de ondervoorzitters worden de zittingen van de Raad van Bestuur voorgezeten door een lid van het directiecomité dat door de Raad van Bestuur aangesteld wordt.

De beslissingen worden als college genomen bij meerderheid van de aanwezige leden met aanwezigheid van minstens de helft van de leden van de Raad van Bestuur.

Bij staking van stemmen, is de stem van de voorzitter van de zitting doorslaggevend.

De beslissingen van de Raad van Bestuur worden vastgelegd in notulen die door de voorzitter van de zitting en door de secretaris of door de secretaris-penningmeester ondertekend worden.

De genomen beslissingen worden overgeschreven in een register dat ter beschikking gehouden wordt van de geïnteresseerden.

Artikel 25.

De bijeenroepingen van de Raad van Bestuur moeten schriftelijk en ten minste vijf werkdagen vóór de datum van de vergadering aan de bestuurders gezonden worden.

Artikel 26.

De Raad van Bestuur wordt bekleed met de volmacht voor het beheer en het bestuur van de zakelijke belangen van de vereniging en voor het uitvoeren en machtigen van alle

handelingen en operaties die aan de vereniging toegestaan zijn en die niet aan de algemene vergadering voorbehouden zijn.

De Raad van Bestuur zal kunnen beslissen bepaalde diensten aan bepaalde ledencategorieën voor te behouden of aparte toegangsmodaliteiten te bepalen voor bepaalde diensten volgens de ledencategorieën.

Artikel 27.

De voorzitter is belast met de uitvoering van de beslissingen van de Raad van Bestuur. Hij is verantwoordelijk voor de goede werking van de vereniging.

Hij vertegenwoordigt de vereniging voor het gerecht, in haar betrekkingen met de openbare besturen, particuliere diensten en derden. Hij ondertekent, in deze hoedanigheid, samen met de penningmeester of de secretaris-penningmeester de betalingsopdrachten, de opnemingen en kwijtingen van gelden, de verkoop en de aankoop van alle stukken en waarden en alle kasverrichtingen.

Hij vertegenwoordigt de vereniging bij het Bestuur van de postrekeningen, telegraaf en telefoon, en bij de postgirorekeningen. Hiervoor worden hem alle bevoegdheden verleend om te handelen in naam van de vereniging.

Hij opent bij alle banken, Belgische of buitenlandse, alle lopende rekeningen en voorschotrekeningen op effecten, en laat alle cheques en wissels uitschrijven die nodig zijn voor de werking van de rekeningen van de vereniging.

Artikel 28.

De Raad van Bestuur kan een huishoudelijk reglement opstellen dat na goedkeuring door de algemene vergadering verplicht is voor de effectieve en toegetreden leden.

Artikel 29.

In geval van vrijwillige of gedwongen ontbinding van de vereniging, zal de algemene vergadering één of meerdere commissarissen of vereffenaars aanwijzen die volmacht zullen hebben om de activa te gelde te maken en om de passiva te vereffenen.

De algemene vergadering is tevens wettelijk bevoegd voor de benoeming en afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend, de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en de omzetting van de vereniging in een vennootschap met een sociaal oogmerk (V.O.S.).

Artikel 30.

Na het te gelde maken van de activa en het vereffenen van de passiva en de liquidatiekosten, zal het saldo geschonken worden aan een vereniging die zonder eigen belang actief is in op vlak van onderzoek betreffende de gezondheid.

Deze statuten werden goedgekeurd door de Statutaire Algemene Vergadering van 25 februari 2016.